

Föreskrifter om ändring av Riksarkivets föreskrifter och allmänna råd (RA-FS 2018:10) om gallring och utlån av räkenskapsinformation m.m.;

RA-FS 2023:1

Utkom från trycket
den 20 oktober 2023

beslutade den 2 oktober 2023.

Riksarkivet föreskriver följande med stöd av 12 § första stycket och 16 § arkivförordningen (1991:446) samt 10 § förordningen (2015:605) om överlämnande av allmänna handlingar till andra organ än myndigheter för förvaring i fråga om Riksarkivets föreskrifter och allmänna råd (RA-FS 2018:10) om gallring och utlån av räkenskapsinformation m.m.,

dels att det i ikraftträdande- och övergångsbestämmelserna ska införas en ny punkt, 3, av följande lydelse,

dels att bilagan till föreskrifterna ska ha följande lydelse.

3. Dessa föreskrifter ska tillämpas på räkenskapsinformation från och med den 1 januari 2011.

Dessa föreskrifter träder i kraft den 1 november 2023.

KARIN ÅSTRÖM IKO

Katrin Askergren

Räkenskaps-information m.m.	Bevarande	Gallring
Verifikationer, 13 § FBF.	Verifikationer som enligt 6 § dessa föreskrifter ska undantas gallring, ska bevaras.	Övriga verifikationer får gallras 7 år efter utgången av det räkenskapsår som handlingarna avser.
Fakturor, 2 kap. 9 § mervärdesskattelagen (2023:200).	Fakturor som enligt 6 § dessa föreskrifter ska undantas gallring, ska bevaras.	Övriga fakturor får gallras 7 år efter utgången av det räkenskapsår som handlingarna avser. Undantag: Fakturor på papper som har skannats får gallras 3 år efter utgången av det räkenskapsår som handlingarna avser. Verkställande av gallring förutsätter att de skannade bilderna är sökbara och kan presenteras vid behov i minst 7 år.

Räkenskaps-information m.m.	Bevarande	Gallring
Elektroniska fakturor, 21 f § FBF och 2 kap. 10 § mervärdesskattelagen (2023:200).	Elektroniska fakturor som enligt 6 § dessa föreskrifter ska undantas gallring, ska bevaras.	<p>Övriga elektroniska fakturor får gallras 7 år efter utgången av det räkenskapsår som handlingarna avser.</p> <p>Undantag: Elektroniska fakturor som har förts över till myndighetens format för elektroniska fakturor får gallras efter överföring under förutsättning att ursprungets äkthet har säkerställts, innehållets integritet med avseende på de uppgifter som krävs i en faktura inte har förändrats och att myndighetens elektroniska fakturor är sökbara och kan presenteras vid behov i minst 7 år.</p>
Systemdokumentation och behandlingshistorik, 18 § FBF och förordningen (1994:1261) om statliga myndigheters redovisningssystem.	<p>De delar av systemdokumentation och behandlingshistorik som är nödvändiga för att presentera de ekonomiska händelserna som grund-, huvud- och sidoordnad bokföring ska bevaras.</p> <p>Därutöver ska dokumentation bevaras enligt vad som anges i 8 §.</p>	Övrig systemdokumentation och behandlingshistorik får gallras 7 år efter utgången av det räkenskapsår som handlingarna avser.

