

# Riksarkivets föreskrifter och allmänna råd (RA-FS 2018:3) om återlämnande eller gallring av handlingar vid upphandling;

RA-FS 2018:3 med ändringar till och med RA-FS 2024:5

Detta är en konsoliderad version. Den konsoliderade versionen är en sammanställning av alla bestämmelser, från grundförfattning till senaste ändringsförfattning. Det är alltid den tryckta versionen som gäller i rättssammanhang. Kontrollera därför alltid texten mot den tryckta versionen. För noter uppgift om bemyndigande och ikraftträdande- och övergångsbestämmelser, se respektive tryckt författning. Ändringar markeras genom att nummer på senaste ändringsförfattningen anges inom parentes efter den paragraf som ändrats. [Se tryckta föreskrifter som pdf.](#)

## 1 kap. Tillämpning

1 § Föreskrifterna gäller för handlingar som inkommit eller upprättats vid eller som har samband med upphandling som regleras i

- lagen (2016:1145) om offentlig upphandling,
- lagen (2016:1146) om upphandling inom försörjningssektorerna,
- lagen (2016:1147) om upphandling av koncessioner,
- lagen (2011:1029) om upphandling på försvars- och säkerhetsområdet, samt
- lagen (2008:962) om valfrihetssystem. (RA-FS 2020:2)

2 § Upphävd. (RA-FS 2024:5)

3 § Föreskrifterna gäller för

- statliga myndigheter, med undantag för riksdagens myndigheter, regeringen, Regeringskansliet och utrikesrepresentationen,
- sådana organ som avses i 2 kap. 4 § offentlighets- och sekretesslagen (2009:400), till den del handlingarna härrör från den verksamhet som avses i bilagan till offentlighets- och sekretesslagen, och
- sådana enskilda organ som avses i lagen (2015:602) om överlämnande av allmänna handlingar för förvaring.

4 § Föreskrifterna omfattar inte handlingar i mål som rör upphandling vid de allmänna förvaltningsdomstolarna eller de allmänna domstolarna. För dessa föreskrivs särskilt.

5 § Riksarkivet kan, om särskilda skäl föreligger, besluta om undantag från dessa föreskrifter.

## 2 kap. Återlämnande eller gallring

1 § Handlingarna får gallras enligt vad som anges i bilagan till dessa föreskrifter. Gallringsbara handlingar får även återlämnas under angivna förutsättningar.

*Allmänna råd.* Gallringsfristerna utgör minimigränser och annan reglering kan innehålla krav på längre gallringfrister. För att underlätta tillämpningen har även vissa handlingar som ska bevaras tagits med i bilagan.

# Riksarkivets föreskrifter och allmänna råd (RA-FS 2018:3) om återlämnande eller gallring av handlingar vid upphandling

---

Konsoliderad version (fulltext)

**2 §** Handlingarna får inte gallras eller återlämnas om de har eller kan antas få betydelse för forskning eller förståelse av handlingar som bevaras.

*Allmänna råd.* Handlingar kan generellt anses ha betydelse för forskning om upphandlingen de härrör ifrån har stor påverkan på samhället, berör ett större antal individer eller på annat sätt medför stora konsekvenser för de berörda. Exempel på sådana upphandlingar kan vara vid vissa större infrastrukturinvesteringar eller upphandlingar av omfattande ramavtal.

**3 §** Upphävd. (RA-FS 2024:5)

## **3 kap. Dokumentation**

**1 §** Myndigheten ska dokumentera tillämpningen av dessa föreskrifter.

*Allmänna råd.* Om myndigheten väljer att undanta handlingar från gallring eller att gallra vid en senare tidpunkt än vad som anges i bilagan bör skälen till det dokumenteras.

## Riksarkivets föreskrifter och allmänna råd (RA-FS 2018:3) om återlämnande eller gallring av handlingar vid upphandling

Konsoliderad version (fulltext)

### Handlingar som får återlämnas eller gallras

Handlingar	Gallring	Anmärkningar
<b>Upphandling enligt förfaranden i lagar enligt 1 kap. 1 § med undantag av lagen (2008:962) om valfrihetssystem</b>		
Anbud inklusive bilagor som inte har antagits. (RA-FS 2024:5)	4 år från den dag avtalet slöts eller upphandlingen avbröts. (RA-FS 2024:5)	Avser även anbud inklusive bilagor som inte har antagits i direktupphandlingar vars värde överstiger 100 000 kronor. <i>Allmänna råd.</i> Myndigheten bör, före verkställande av återlämnande eller gallring, säkerställa att uppgifter om kvalificering och utvärdering av inkomna anbud framgår av den dokumentation som bevaras. (RA-FS 2024:5)
Individuell rapport eller protokoll. (Har utgått genom RA-FS 2024:5)		
Bilagor till anbud som inte har antagits och utgörs av föremål som myndigheten bedömt inte är allmänna handlingar. (Har utgått genom RA-FS 2024:5)		
Anbudsansökningar eller prekvalificeringshandlingar tillhörande antagna anbud. (Har utgått genom RA-FS 2024:5)		

## Riksarkivets föreskrifter och allmänna råd (RA-FS 2018:3) om återlämnande eller gallring av handlingar vid upphandling

Konsoliderad version (fulltext)

Handlingar	Gallring	Anmärkningar
Anbudsansökningar eller prekvalificeringshandlingar som inte hör till antagna anbud. <i>(RA-FS 2024:5)</i>	4 år från den dag avtalet slöts eller upphandlingen avbröts.	Omfattar även annan dokumentation som tillhör anbudsansökningen eller prekvalificeringshandlingens.
Intyg, bevis eller motsvarande som inhämtats för kontroll av leverantören. <i>(Har utgått genom RA-FS 2024:5)</i>		
Intyg, bevis eller motsvarande som inhämtats för kontroll av leverantören.	4 år från den dag avtalet slöts eller upphandlingen avbröts.	Avser anbudsgivare som inte har antagits.
Förtydliganden och kompletteringar av anbud och anbudsansökningar. <i>(Har utgått genom RA-FS 2024:5)</i>		
Förtydliganden och kompletteringar av anbud och anbudsansökningar.	4 år från den dag avtalet slöts eller upphandlingen avbröts.	Avser anbud som inte har antagits.
Handlingar vid direktupphandlingar vars värde överstiger värdet som anges i 19 kap. 30 § andra stycket lagen (2016:1145) om offentlig upphandling. <i>(Har utgått genom RA-FS 2024:5)</i>		

## Riksarkivets föreskrifter och allmänna råd (RA-FS 2018:3) om återlämnande eller gallring av handlingar vid upphandling

Konsoliderad version (fulltext)

Handlingar	Gallring	Anmärkningar
Handlingar vid direktupphandlingar vars värde inte överstiger 100.000 kronor. (RA-FS 2024:5)	När de inte längre behövs för redovisning, kontroll, revision eller för styrkande av fordringar eller andra rättigheter och skyldigheter.	
Ordererkännande. (RA-FS 2020:2)	2 år efter det att handlingen har inkommit eller när avtalet har upphört att vara giltigt. (RA-FS 2020:2)	
Handlingar vid avrop från ramavtal, rangordnade eller med annan fördelningsnyckel. (Har utgått genom RA-FS 2024:5)		
Handlingar vid avrop från ramavtal, rangordnade eller med annan fördelningsnyckel. (RA-FS 2024:5)	Beställningar där värdet av det beställda inte överstiger 100.000 kronor får gallras när de inte längre behövs för redovisning, kontroll, revision eller för styrkande av fordringar eller andra rättigheter och skyldigheter. (RA-FS 2024:5)	Avser inte upphandling av ramavtal.
Handlingar vid avrop från ramavtal, förnyad konkurrensutsättning.	Anbud som inte har antagits får gallras 4 år från den dag avropsavtalet slöts eller den förnyade konkurrensutsättningen avbröts. (RA-FS 2024:5)	Avser inte upphandling av ramavtal och antagna anbud.
<b>Upphandling enligt förfarandet i lagen (2008:962) om valfrihetssystem</b>		
Annons. (Har utgått genom RA-FS 2024:5)		

## Riksarkivets föreskrifter och allmänna råd (RA-FS 2018:3) om återlämnande eller gallring av handlingar vid upphandling

Konsoliderad version (fulltext)

Handlingar	Gallring	Anmärkningar
Kontrakt. <i>(Har utgått genom RA-FS 2024:5)</i>		
Förfrågningsunderlag. <i>(Har utgått genom RA-FS 2024:5)</i>		
Godkända ansökningar om deltagande i valfrihetssystem inklusive bilagor. <i>(Har utgått genom RA-FS 2024:5)</i>		
Bilagor till anbud som har antagits och som utgörs av föremål som myndigheten bedömt inte är allmänna handlingar. <i>(Har utgått genom RA-FS 2024:5)</i>		
Ansökningar om deltagande i valfrihetssystem som inte har godkänts, inklusive bilagor.	2 år efter det att myndigheten beslutat att inte godkänna den sökande som handlingarna avser.	Får gallras under förutsättning att ansökningarna och utvärdering av dessa har dokumenterats.
Bilagor till anbud som inte har antagits och som utgörs av föremål som myndigheten bedömt inte är allmänna handlingar. <i>(Har utgått genom RA-FS 2024:5)</i>		
Förtydliganden och kompletteringar av ansökningar om att delta i valfrihetssystem som inte har godkänts.	2 år efter det att myndigheten beslutat att inte godkänna den sökande som handlingarna avser.	

## Riksarkivets föreskrifter och allmänna råd (RA-FS 2018:3) om återlämnande eller gallring av handlingar vid upphandling

Konsoliderad version (fulltext)

Handlingar	Gallring	Anmärkningar
Intyg och bevis om kontroll av sökande som inte har godkänts.	2 år efter det att myndigheten beslutat att inte godkänna den sökande som handlingarna avser.	Intyg och bevis om kontroll av sökande som inte har godkänts.
<b>Övriga handlingar</b>		
Begäran om information. (Har utgått genom RA-FS 2024:5)		
Spontanoffert. (RA-FS 2020:2)	När de inte behövs för verksamheten. (RA-FS 2020:2)	
Listor och produktkataloger. (RA-FS 2020:2)	När de inte behövs för verksamheten. (RA-FS 2020:2)	Avser handlingar som inte ingår i anbud eller liknande. (RA-FS 2020:2)
Följesedlar och packsedlar. (RA-FS 2020:2)	När de inte längre behövs för att styrka rättigheter eller skyldigheter. (RA-FS 2020:2)	
Tillfälliga hjälpmedel som inte tillför upphandlingen sakuppgift. (RA-FS 2020:2)	När de inte behövs för verksamheten. (RA-FS 2020:2)	Avser exempelvis listor och förteckningar som använts för egna sammanställningar och uträkningar. (RA-FS 2020:2)
<b>Säkerhetsskyddad upphandling</b>		
Säkerhetsanalyser och särskilda säkerhetsanalyser. (Har utgått genom RA-FS 2024:5)		
Säkerhetsplaner. (Har utgått genom RA-FS 2024:5)		
Kontrollplaner. (Har utgått genom RA-FS 2024:5)		

## Riksarkivets föreskrifter och allmänna råd (RA-FS 2018:3) om återlämnande eller gallring av handlingar vid upphandling

Konsoliderad version (fulltext)

Handlingar	Gallring	Anmärkningar
Kravspecifikationer med specificerade säkerhets- skyddskrav. <i>(Har utgått genom RA-FS 2024:5)</i>		
Säkerhetsskyddsavtal. <i>(Har utgått genom RA-FS 2024:5)</i>		
Handlingar från första- gångsbesök och uppfölj- ningskontroll. <i>(Har utgått genom RA-FS 2024:5)</i>		
Säkerhetsskyddsinstruk- tioner. <i>(Har utgått genom RA-FS 2024:5)</i>		
Grunduppgifter vid sä- kerhetsprövning. <i>(Har utgått genom RA-FS 2024:5)</i>		
Framställningar om re- gisterkontroll för person eller personer som inte har anlitats. <i>(Har utgått genom RA-FS 2024:5)</i>		
Förteckningar över per- soner som är föremål för säkerhetsprövning. <i>(Har utgått genom RA-FS 2024:5)</i>		
Beslut om godkännande av leverantörens säker- hetsskydd. <i>(Har utgått genom RA-FS 2024:5)</i>		



## Riksarkivets föreskrifter och allmänna råd (RA-FS 2018:3) om återlämnande eller gallring av handlingar vid upphandling

Konsoliderad version (fulltext)

<b>Handlingar</b>	<b>Gallring</b>	<b>Anmärkningar</b>
Avtal med anbudsgivare/leverantör om skydd av sekretessbelagda uppgifter i anbud/upphandling. <i>(Har utgått genom RA-FS 2024:5)</i>		
Sekretessbevis. <i>(Har utgått genom RA-FS 2024:5)</i>		
Anmälningar om överlåtelse av verksamhet. <i>(Har utgått genom RA-FS 2024:5)</i>		