

Beslut efter inspektion av arkivvården vid Nyköpings tingsrätt

Riksarkivet inspekterade arkivvården vid Nyköpings tingsrätt den 1 oktober 2015. Med hänvisning till vad som framkom vid inspektionen beslutar Riksarkivet att förelägga tingsrätten följande:

Analoga handlingar

- Planera för åtgärder i form av digitalisering för tingsrätten analoga magnetband som hör till akter i mål och ska bevaras (ljudkassetter och videofilmer). Knyt dokumentationen om upptagningarna till myndighetens arkivredovisning (RA-FS 2013:2, 3 kap 1§, 4 kap 1§).

Elektroniska handlingar

- Upprätta en strategi för tingsrättens elektroniska handlingar. Se till att informationen bevaras i den utsträckning som är nödvändig för återsökning och uppföljning, alternativt red ut gallring, så att sökingångar till tidigare arkivredovisning inte går förlorade. Se till att tekniska krav är uppfyllda för de digitala handlingarna (RA-FS 2009:1, 3 kap. 1 §, RA-FS 2009:2, 3 kap).
- Upprätta systemdokumentation och integrera dokumentationen med arkivredovisningen så att ni tydligt visa på sambanden mellan dokumentation och handlingar (RA-FS 2009:1, 5 kap. 1 §).

Arkivlokaler och förvaring av handlingar

- Förvara administrativa ärenden i arkivlokal, eller ett dokumentskåp med motsvarande skydd som en arkivlokal (RA-FS 2013:4, 4 kap. 1 och 3 §§)
- Installera en mätutrustning för temperatur och luftfuktighet i arkivlokalerna, så att klimatet kan kontrolleras regelbundet och myndigheten kan säkra ett konstant klimat (RA-FS 2013:4, 8 kap. 3 §)
- Utrusta dörrar i myndighetens arkivlokaler med automatisk stängare och anslagströsklar (RA-FS 2013:4, 7 kap. 4 §)

Inspektionsrapporten som upprättades i samband med inspektionen bifogas.

Myndighetens återrapporering

Tingsrätten ska redovisa vilka åtgärder myndigheten vidtagit eller planerar att vidta med anledning av ovan givna förelägganden. Redovisningen ska vara Riksarkivet tillhanda senast den **31/5 2016**.

Om befintliga arkivlokaler inte uppfyller kraven i författning RA-FS 2013:4 ska bristerna vara åtgärdade senast före utgången av **2018**.

Riksarkivet förutsätter att tingsrätten även beaktar anmärkningarna.

Vid redovisningen ska Riksarkivets diarienummer anges som referens.

De som har deltagit i Riksarkivets beslut

Detta beslut har fattats av Tf avdelningschef Ewa Berndtsson efter föredragning av inspektör Ulrica Hofverberg. Detta beslut kan inte överklagas i enlighet med 20 § arkivförordningen (SFS 1991:446).

Ewa Berndtsson
Tf avdelningschef

Ulrica Hofverberg
Inspektör,
Föredragande