



2017-08-09

Dnr RA 233-2017/1257

Svenska kyrkan Visby stift
Box 1334
62124 Visby

Beslut efter inspektion av vården av den kyrkoantikvariska ersättningens arkiv vid Svenska kyrkan, Visby stift

Riksarkivet inspekterade vården av den kyrkoantikvariska ersättningens arkiv (KAE) vid Visby stift den 22 februari 2017. Beslutet grundas på det förhållanden som framkommit under inspektionen genom tillhandahållen dokumentation och svar på frågor vid besök eller brevledes, vilket innebär att det kan finnas brister som inte framkommit och därför inte omfattas av föreläggande. Det är varje arkivbildares ansvar att se till att regelverket följs.

Med hänvisning till vad som framkom vid inspektionen beslutar Riksarkivet att förelägga Visby stift följande åtgärder:

- Uppdatera arkivförteckning i enlighet med RA-MS 2013:11 samt komplettera beslutad förteckningsplan med serier enligt RA-MS 2005:11.

Skäl för föreläggande

Enligt den myndighetspecifika föreskriften ska arkivbeskrivning och arkivförteckning för den kyrkoantikvariska ersättningens arkiv utformas enligt upphörd lydelse av RA-FS 1991:1 ändrad genom RA-FS 1997:4, 6 kap. Arkivförteckningen ska fortlöpande uppdateras och hållas aktuell. Arkivförteckning finns men endast en serie i arkivförteckningen har förts (serie F1) och fortlöpande uppdaterats. Protokoll, diaries, räkenskaper och andra ev. handlingar ska redovisas som serier, men volymredovisning kan ske med hänvisningar.

- Upprätta strategi för bevarande av elektroniska handlingar, i enlighet med RA-FS 2009:1, 3 kap 1-2 §§ alternativt komplettera arkivredovisning med uppgifter om avtal med Svenska kyrkan på nationell nivå om utförande av detta enligt RA-FS 2009:1, 1 kap 10 §

Skäl för föreläggande

Enligt föreskrifterna ska de elektroniska handlingarna som hör till arkivbildningen omfattas av en strategi för bevarande av elektroniska handlingar så att handlingarna kan framställas, överföras, hanteras, förvaras och vårdas under den tid som de ska bevaras. Om de elektroniska handlingarna ska gallras i sin helhet kan strategin vara på en övergripande nivå. Visby stift har inte upprättat någon sådan strategi. Om uppgifter inom arkivvården överlåtits till annan ska avtal om detta föreligga och strategin kunna presenteras av den arkivbildare i vars arkiv handlingarna redovisas.

- Upprätta plan för informationssäkerhet i enlighet med RA-FS 2009:1, 6 kap 2 §, alternativt komplettera arkivredovisning med uppgifter om avtal (*anm GIP*) med Svenska kyrkan på nationell nivå om utförande av detta enligt RA-FS 2009:1, 1 kap 10 §

Skäl för föreläggande

Enligt föreskrifterna ska arkivbildaren upprätta en plan för hur de elektroniska handlingarna ska skyddas från skada, manipulation, obehörig åtkomst och stöld. Riskanalyser ska genomföras innan driftsättning och elektroniska handlingar ska förses med behörighetssystem, loggsystem och skydd mot skadlig kod. Planen ska även omfatta rutiner och metoder för säkerhetskopiering. Visby stift har inte upprättat någon sådan plan för informationssäkerhet, utan hänvisar till Svenska kyrkan på nationell nivå. Om uppgifter inom arkivvården överlåtits till annan ska avtal om detta föreligga och planen kunna presenteras av den arkivbildare i vars arkiv handlingarna redovisas.

- Upprätta tillämpningsbeslut för handlingar av tillfällig eller ringa betydelse, i enlighet med RA-FS 1991:6 ändrad genom RA-FS 1997:6, 5 §

Skäl för föreläggande

Visby stift gallrar inkomna elektroniska dokument i kontorsformat som inkommit genom e-post efter utskrift på papper för bevarande. För sådan hantering krävs tillämpningsbeslut för handlingar av tillfällig eller ringa betydelse

- Förvara arkivhandlingarna i arkivlokal som utformats enligt RA-FS 2013:4 eller i lokal med förvaringsskåp som tillsammans ger motsvarande skydd.

Skäl för föreläggande

Arkivhandlingar som hör till den kyrkoantikvariska ersättningen förvaras (delvis) i en miljö som inte uppfyller kraven i bestämmelserna. Arkiverade handlingar såsom avslutade akter i ärenden ska så snart som möjligt ges en skyddad förvaring, i enlighet med RA-FS 2006:1, 6 kap 3 §. Visby stifts avslutade ärenden inom KAE-hanteringen kan bli kvar i kontorsmiljö i upp till 2-3 år, vilket inte är tillräckligt skyndsamt.

Skäl för föreläggande

Värdena varken mäts eller dokumenteras för närvarande. Några skriftliga rutiner för bruket av arkivlokalen har heller inte ännu upprättats (RA-FS 2013:4, 8 kap 3 §) vilket ska ske senast 2018 i enlighet med övergångsbestämmelserna i föreskriften.

Anmärkningar

Dessutom gjordes följande anmärkningar:

- Se över delegationsordningen avseende beslut i arkivfrågor så att den tydliggör vilka beslut i arkivfrågor som delegerats.
- Säkerställa att utskrifter som görs för att bevaras i stiftets arkiv sker enkelsidigt.
- Förvara arkivhandlingarna i arkivlokal som utformats enligt RA-FS 2013:4 eller i lokal med förvaringsskåp som tillsammans ger motsvarande skydd vilket omfattar mer än brandsäkerhet, t.ex. mäta och dokumentera värden för luftfuktighet och lufttemperatur i arkivlokalerna i enlighet med RA-FS 2013:4, 8 kap 3 §. Även skriftliga rutiner för bruket av arkivlokalen vilket ska ske senast 2018 i enlighet med övergångsbestämmelserna i föreskriftens 8 kap. 3§.
- Gallringsbeslut för handlingar av tillfällig eller ringa betydelse behöver ändras så att hänvisning görs till rätt föreskrift. Nu fattat beslut hänvisar till RA-MS 2005:12 men ska istället vara RA-FS 1991:6 ändrad genom RA-FS 1997:6, 5§.
- Förtydliga processbeskrivningar så att det tydligt framgår vad som initierar och avslutar processen, i enlighet med RA-FS 2008:4, 6 kap 15 § samt RA-MS

Åtterrapporering

Visby stift ska redovisa vilka åtgärder som gjorts eller planeras med anledning av ovan givna förelägganden. Redovisningen ska ha inkommit till Riksarkivet senast den 1 december 2017. Vi utgår från att ni även tar hänsyn till anmärkningarna.

Ange Riksarkivets diarienummer i redovisningen.

De som deltagit i Riksarkivets beslut

Detta beslut har fattats av enhetschef Petra Dornbusch och kan i enlighet med 20 § arkivförordningen (SFS 1991:446) inte överklagas.

Petra Dornbusch
Enhetschef