



2017-07- 03

Dnr RA 233-2017/2150

Svenska kyrkan, Karlstads stift  
Box 186  
651 05 Karlstad

## Beslut efter inspektion av vården av den kyrkoantikvariska ersättningens arkiv vid Svenska kyrkan, Karlstads stift

Riksarkivet inspekterade vården av den kyrkoantikvariska ersättningens arkiv (KAE) vid Karlstads stift den 28 februari 2017. Beslutet grundas på det förhållanden som framkommit genom tillhandahållen dokumentation och svar på frågor brevledes, vilket innebär att det kan finnas brister som inte framkommit och därför inte omfattas av föreläggande. Det är varje arkivbildares ansvar att se till att regelverket följs.

Med hänvisning till vad som framkommit beslutar Riksarkivet att förelägga Karlstads stift följande åtgärder:

- Fastställa arkivbeskrivning i enlighet med RA-MS 2013:11.

### *Skäl för föreläggande*

Enligt den myndighetsspecifika föreskriften ska arkivbeskrivning för den kyrkoantikvariska ersättningens arkiv utformas enligt upphörd lydelse av RA-FS 1991:1 ändrad genom RA-FS 1997:4, 6 kap.

- Upprätta processbeskrivningar över de processer som omfattar handlingar rörande användning och fördelning av den kyrkoantikvariska ersättningen, i enlighet med RA-FS 2008:4, 6 kap. 15 § samt RA-MS 2013:11, 4 §.

### *Skäl för föreläggande*

Enligt föreskrifterna ska arkivredovisningen avseende den kyrkoantikvariska ersättningen förutom arkivbeskrivning och arkivförteckning även bestå av beskrivning av de processer som leder till att handlingar inom KAE tillkommer.

- Upprätta strategi för bevarande av elektroniska handlingar, i enlighet med RA-FS 2009:1, 3 kap 1-2 §§ alternativt komplettera arkivredovisning med uppgifter om avtal med Svenska kyrkan på nationell nivå om utförande av detta enligt RA-FS 2009:1, 1 kap 10 §.

### *Skäl för föreläggande*

Enligt föreskrifterna ska de elektroniska handlingarna som hör till arkivbildningen omfattas av en strategi för bevarande av elektroniska handlingar så att handlingarna kan framställas, överföras, hanteras, förvaras och vårdas under den tid som de ska bevaras. Om de elektroniska handlingarna ska gallras i sin helhet kan strategin vara på en övergripande nivå. Karlstads stift har inte upprättat någon sådan strategi, utan hänvisar till Svenska kyrkan på nationell nivå. Om uppgifter inom arkivvården överlåts till annan ska avtal om detta föreligga och strategin kunna presenteras av den arkivbildare i vars arkiv handlingarna redovisas.



- Upprätta plan för informationssäkerhet i enlighet med RA-FS 2009:1, 6 kap 2 §, alternativt komplettera arkivredovisning med uppgifter om avtal med Svenska kyrkan på nationell nivå om utförande av detta enligt RA-FS 2009:1, 1 kap 10 §

#### *Skäl för föreläggande*

Enligt föreskrifterna ska arkivbildaren upprätta en plan för hur de elektroniska handlingarna ska skyddas från skada, manipulation, obehörig åtkomst och stöld. Riskanalyser ska genomföras innan driftsättning och elektroniska handlingar ska föras med behörighetssystem, loggsystem och skydd mot skadlig kod. Planen ska även omfatta rutiner och metoder för säkerhetskopiering. Karlstads stift har inte upprättat någon sådan plan för informationssäkerhet, utan hänvisar till Svenska kyrkan på nationell nivå. Om uppgifter inom arkivvården överlåts till annan ska avtal om detta föreligga och planen kunna presenteras av den arkivbildare i vars arkiv handlingarna redovisas.

- Upprätta tillämpningsbeslut för handlingar av tillfällig eller ringa betydelse, i enlighet med RA-FS 1991:6 ändrade genom RA-FS 1997:6, 5 §.

#### **Anmärkning**

Dessutom görs följande anmärkning.

- *Säkerställa att stiftets arkivlokal är utformad i enlighet med Riksarkivets föreskrifter och allmänna råd om arkivlokaler, RA-FS 2013:4.*

#### **Återrapportering**

Karlstads stift ska redovisa vilka åtgärder som gjorts eller planeras med anledning av ovan givna förelägganden. Redovisningen ska ha inkommit till Riksarkivet *senast den 1 december 2017*. Vi utgår från att ni även tar hänsyn till anmärkningen.

Ange Riksarkivets diarienummer i redovisningen.

#### **De som deltagit i Riksarkivets beslut**

Detta beslut har fattats av enhetschef Petra Dornbusch efter föredragning av 1:e arkivarie Agneta Mann. Detta beslut kan i enlighet med 20 § arkivförordningen (SFS 1991:446) inte överklagas.

Petra Dornbusch  
Enhetschef

Agneta Mann  
1:e arkivarie  
Föredragande