# Formulär för anmälan om skada på arkivhandlingar samt arkivlokaler eller förvaringsskåp

Enligt Riksarkivets föreskrifter och allmänna råd RA-FS 2006:1 (ändrad 2012:5),

8 kap. 6 § ska myndigheten snarast anmäla till arkivmyndigheten om arkivlokal eller intilliggande utrymme utsätts för vattenläckage, brand, kemikalier, angrepp av skadedjur, sabotage eller annan händelse som medför att handlingarna skadas eller riskerar att skadas på längre sikt. Riksarkivet fattar efter anmälan beslut om vilka åtgärder som ska vidtas.

Handlingar som är föremål för gallring är undantagna från dessa regler enligt samma föreskrifts 3 kap. 1 §.

Detta formulär kan användas för att upprätta anmälan och för att ange relevanta och tillräckliga uppgifter för Riksarkivet att kunna fatta beslut på.

## Grunduppgifter om myndigheten

|  |  |
| --- | --- |
| Namn på myndighet eller organisation |  |
| Adress |  |
| Uppgiftslämnare (namn, titel epost, telefon, mobil) |  |

## När uppstod skadan och varför

|  |  |
| --- | --- |
| När upptäcktes skadorna |  |
| Var uppstod skadorna? |  |
| Vad var orsaken till skadorna? |  |
| Hur lång tid tog det innan skadorna upptäcktes? |  |

## Beskrivning av skador på arkiverade handlingar eller förvaringsmedel och vidtagna åtgärder samt nuvarande situation

|  |  |
| --- | --- |
| Typ av handlingar och material som skadats och omfattning |  |
| Typ av skada |  |
| Vilka åtgärder har vidtagits angående skadade materialet eller arkivboxar etc.? |  |
| När beräknas skadorna på materiel vara åtgärdade? |  |
| Har särskild experthjälp kontaktats? |  |
| Har skadorna orsakat informationsförlust? |  |
| Var förvaras det skadade arkivhandlingarna nu? |  |

## Arkivlokaler eller förvaringsskåp

|  |  |
| --- | --- |
| Vilka skador har uppstått på arkivlokal eller förvaringsskåp? |  |
| Vilka åtgärder har vidtagits eller planeras att vidtas avseende skador på arkivlokalen eller förvaringsskåp? |  |
| Kan ni uppskatta när arkivlokalerna eller skåp har åtgärdats? Så att handlingar kan återföras? |  |