



2017-07-07

Dnr RA 233-2017/2147

Svenska kyrkan,
Arvika pastorat
Box 111
671 23 Arvika

Beslut efter inspektion av vården av begravningsverksamhetens arkiv vid Svenska kyrkan, Arvika pastorat

Riksarkivet inspekterade genom frågeformulär vården av begravningsverksamhetens arkiv vid Arvika pastorat den 28 februari 2017. Beslutet grundas på det förhållanden som framkommit av inspektionen genom tillhandahållna dokumentation och svar på frågor brevledes, vilket innebär att det kan finnas brister som inte framkommit och därför inte omfattas av föreläggande. Det är varje arkivbildares ansvar att se till att regelverket följs.

Med hänvisning till vad som framkommit beslutar Riksarkivet att förelägga Arvika pastorat följande åtgärder:

- Upprätta en arkivbeskrivning och en arkivförteckning i enlighet med RA-MS 2013:11.

Skäl för föreläggande

Enligt den myndighetsspecifika föreskriften ska arkivbeskrivning och arkivförteckning för begravningsverksamhetens arkiv utformas enligt upphörd lydelse av RA-FS 1991:1 ändrad genom RA-FS 1997:4, 6 kap.

- Upprätta processbeskrivningar i enlighet med RA-FS 2008:4, 6 kap. 15 § samt RA-MS 2013:11, 4 § över de processer som omfattar handlingar rörande begravningsverksamheten och anpassa dessa till de processbeskrivningar som tagits fram av Svenska kyrkan på nationell nivå.
- Redovisa överlämnade och införlivade arkivhandlingar som vid indelningsändringar av pastorat och samfälligheter återsöks genom övertagande arkivbildares arkivredovisning i enlighet med RA-FS 1997:4, 9 kap 3 §.
- Upprätta en strategi för bevarande av elektroniska handlingar i enlighet med RA-FS 2009:1, 3 kap 1-2 §§.

Skäl för föreläggande

Enligt föreskrifterna ska de elektroniska handlingarna som hör till arkivbildningen omfattas av en strategi för bevarande av elektroniska handlingar så att handlingarna kan framställas, överföras, hanteras, förvaras och vårdas under den tid som de ska bevaras. Om de elektroniska handlingarna ska gallras i sin helhet kan strategin vara på en övergripande nivå. Om uppgifter inom arkivvården överlåtits till annan ska avtal om detta föreligga och strategin kunna presenteras av den arkivbildare i vars arkiv handlingarna redovisas.



- Upprätta plan för informationssäkerhet i enlighet med RA-FS 2009:1, 6 kap 2 §, alternativt komplettera arkivredovisning med uppgifter om avtal (*anm GIP*) med Svenska kyrkan på nationell nivå om utförande av detta enligt RA-FS 2009:1, 1 kap 10 §.

Skäl för föreläggande

Enligt föreskrifterna ska arkivbildaren upprätta en plan för hur de elektroniska handlingarna ska skyddas från skada, manipulation, obehörig åtkomst och stöld. Riskanalyser ska genomföras innan driftsättning och elektroniska handlingar ska förses med behörighetssystem, loggsystem och skydd mot skadlig kod. Planen ska även omfatta rutiner och metoder för säkerhetskopiering. Om uppgifter inom arkivvården överlåts till annan ska avtal om detta föreläggas och planen kunna presenteras av den arkivbildare i vars arkiv handlingarna redovisas.

- Upprätta tillämpningsbeslut för handlingar av tillfällig eller ringa betydelse, i enlighet med RA-FS 1991:6 ändrad genom RA-FS 1997:6, 5 § samt verkställa beslutad gallring efter det att gallringsfristen löpt ut.

Anmärkningar

Dessutom görs följande anmärkning:

- *Säkerställa att pastoratets arkivlokal är utformad i enlighet med Riksarkivets föreskrifter och allmänna råd om arkivlokaler, RA-FS 2013:4.*

Åtterrapporing

Arvika pastorat ska redovisa vilka åtgärder som gjorts eller planeras med anledning av ovan givna förelägganden. Redovisningen ska ha inkommit till Riksarkivet *senast den 1 december 2017*. Vi utgår från att ni även tar hänsyn till anmärkningen.

Ange Riksarkivets diarienummer i redovisningen.

De som deltagit i Riksarkivets beslut

Detta beslut har fattats av enhetschef Petra Dornbusch efter föredragning av 1:e arkivarie Agneta Mann. Detta beslut kan i enlighet med 20 § arkivförordningen (SFS 1991:446) inte överklagas.

Petra Dornbusch
Enhetschef

Agneta Mann
1:e arkivarie
Föredragande