

# **Klassificeringsstruktur vs andra strukturer för informationsklassning**

Lena Elfving Nixon,  
Statens kriminaltekniska  
laboratorium

# Nuläget

- 21 länspolismyndigheter + RPS + SKL =  
Polismyndigheten 2015-01-01 (28 000 medarbetare!)
- Dispens för RA-FS 2008:4
- Projekt ProcArk för att ta fram en gemensam  
Klassificeringsstruktur för alla  
länspolismyndigheter och för den nya  
myndigheten.

# Men det finns konkurrerande strukturer för informationsklassning

- Saknummerlista A-diarium
- Brottskoder
- Beställarkoder
- Kvalitetsledningssystem
- PRR-koder
- Polislagens uppställning
- Projektkatalog
- Tidredovisning per aktivitet/projekt
- Kontoplan
- Objektplan
- Förteckningar för informationssäkerhetsklassning
- Huvudprocesskarta och andra processbeskrivningar
- med flera...

Hur ska vi motivera vår struktur?

# Exempel 1: Saknummer i A-diarium vs KS

## Saknummer, huvudgrupper

Finfördelas ner till treställigt, ex 558 Omprövning

- 0 Lagstiftning, andra samhällsorgans verksamhet, allmänna samhällsfrågor och internationellt samarbete
- 1 Polisens verksamhet: organisation och allmän administration
- 2 Övervakning och skydd
- 3 Trafikövervakning, trafiksäkerhet
- 4 Brottsutredning, spaning, brottsförebyggande verksamhet
- 5 Polismyndighetsverksamhet: tillståndsgivning, intyg m.m.
- 6 Polismyndighetsverksamhet: administrativa utredningar, beslut och åtgärder
- 7 Personalfrågor
- 8 Avtal, avlöning, pension, arbetstid, särskilda ersättningar
- 9 Medels- och materielförvaltning

## Klassificeringsstruktur

Finfördelas ner till ex. 7.1.3.8 Ompröva vapeninnehav

1. Leda och styra myndigheten
2. Ge verksamhetsstöd
3. Förebygga brottslig verksamhet
4. Övervaka, hindra störning och ingripa
5. Utreda, spana och lagföra
6. Skydda, upplysa och hjälpa
7. Bedriva verksamhet enligt särskilda bestämmelser

# Exempel 1: Saknummer i A-diarium vs KS

## Saknummer

- Inarbetat och känt
- Finns plats för det udda (0=Allmänt, 9=Övrigt)
- Max 3-ställigt
- Enkelt rent mekaniskt, använder knappsatsen

## Klassificeringsstruktur

- Okänt för många
- Enkelt att klassa normalärenden
- Kan bli långa koder
- Att skriva med punkter eller välja i lista upplevs jobbigt
- Prioriteras bort när nytt ärendehanteringssystem (PÄr) ska införas.

# Exempel 2: Kvalitetssystem vs KS

## Kvalitetssystem

### Ledningssystem

- 1 Grunddokument
- 2 Grunden för verksamheten vid SKL
- 3 Organisation, ledning och samverkan
- 4 Verksamhetsgrenar
- 5 Policydokument
- .....
- 19 Miljö
- 20 Innehavare av vissa befattningar
- 21 Råd och anvisningar till laboratoriets kunder
- .....
- 28 Kompetens Utbildning Behörighet KUB
- 29 Rekrytering

**Verksamhetshandböcker** per enhet, ytterligare en struktur

Och dessutom numrerade Standardförfaranden, metodbeskrivningar, Handhavandebeskrivningar osv.

## Klassificeringsstruktur

- 1 Leda och styra SKL
- 2 Ge verksamhetsstöd
- 3 Utföra laboratorieundersökningar och analyser
- 4 Bedriva kriminalteknisk och forensiskt forskning
- 5 Utbilda och informera
- 6 Utgöra ett nationellt och internationellt forensiskt expertstöd samt ge stöd och service åt polisväsendet

# Exempel 2: Kvalitetssystem vs KS

## Kvalitetssystem

- Identifiera processer som krävs för ledningssystemet
- Fastställa ordningsföljd för och samverkan mellan processerna
- Ordning:  
Ledningsaktiviteter,  
tillhandahållande av  
resurser,  
produktframtagning och  
mätning

## Klassificeringsstruktur

- Identifiera processer som avsätter handlingar
- Hierarkisk-systematiskt uppbyggd
- Ordning: Styr-, stöd- och kärnprocesser

# När vi förklarar uppdraget...

- Det finns intresse
- Inget budskap från ledningen att just vår struktur ska vara den som gäller
- Att erbjuda samarbete förpliktigar
- Resursbrist hos oss och andra hindrar samarbete
- Det är lättare att köra sitt eget spår...

# Möjliga samarbetspartners?

- Registrator
- Ekonomer
- Kvalitetsansvariga
- LEAN-förändringsledare
- It-arkitekter
- Informationssäkerhetsansvariga
- Personuppgiftsombud

# Var är det realistiskt att man kan enas?

- Huvudprocesser/huvudprocesskarta
- Vilka processer som finns = klassificeringsstruktur? Hög nivå.
- Plats att samla processbeskrivningarna
- Mer...?

# Använda standarder

- Standarder kan vara en väg att kommunicera för oss som har kvalitetsledningssystem
- ISO 26122 – *Work process analysis for records*
- ISO 30300 – *Ledningssystem för verksamhetsinformation*
- Tips: Forum i-förvaltning hos SIS

# Funderingar

- Kan man verkligen diarieföra efter KS?
- Kan arkivarien verkligen beskriva processerna?
- Ska vi nöja oss med dokumenthanteringsplaner?
- Arkivredovisning vs informationsstyrning.
- Vilket mandat har en arkivarie?
- Har vi en tillräckligt strategisk position?

# Exempel brottskoder

- 0376 Misshandel, grov, mot kvinna 18 år eller äldre, bekant med offret, utomhus
- 0377 Misshandel, grov, mot man 18 år eller äldre, obekant med offret, utomhus
- 0378 Misshandel, grov, mot man 18 år eller äldre, bekant med offret, utomhus
- 0385 Misshandel, grov, mot kvinna 18 år eller äldre, obekant med offret, inomhus
- ...
- 9802 Fullbordad stöld genom inbrott, från lägenhet
- 9803 Tillgrepp av motordrivet forskaffningsmedel, lastbil, släpfordon, järnvägsvagn avsedd för yrkesmässig godsbefordran
- 9804 Stöld ur eller från lastbil, släpfordon, järnvägsvagn, avsedd för yrkesmässig godsbefordran
- 9806 Rån mot privatperson, ej funktionsnedsatt, under 18 år, utan skjutvapen, utomhus
- 9807 Rån mot privatperson, ej funktionsnedsatt, under 18 år, utan skjutvapen, inomhus
- 9808 Rån mot privatperson, ej funktionsnedsatt, under 18 år, med skjutvapen, utomhus
- 9812 Rån mot privatperson, ej funktionsnedsatt, 18 år eller äldre, med skjutvapen, utomhus
- 9813 Rån mot privatperson, ej funktionsnedsatt, 18 år eller äldre, med skjutvapen, inomhus
- 9814 Stöld under övrig yrkesmässig transport, ej fickstöld eller yrkesmässig godsbefordran
- 9815 Stöld ur och från båt, ej båtmotor
- 9816 Stöld av båtmotor
  
- osv

# Exempel SKL beställarkatalog

- **B Brandundersökningar**
- B1 Elektriska undersökningar
- B2 Kemiska undersökningar
- B3 Gasrelaterade och Mekaniska undersökningar
- B4 Platsundersökning vid brand eller gasexplosion
- B5 Allmänt
- **D Dokument och handskrift**
- D1 Dokument
- D2 Maskinskrift
- D4 Handstilsundersökningar
- D5 Platsundersökning
- **E Explosivämnen**
- E1 Explosivämnen
- E3 Platsundersökningar
- **F Färg, glas och fibrer**
- F1 Färg
- F2 Sedelskyddsfärg
- F3 Glas
- F4 Platsundersökning, färg och glas
- F5 Fibrer och textilier
- F6 Platsundersökning, fibrer
- **G Gifter och alkohol**
- G1 Gifter
- G2 Alkohol
- G5 Platsundersökning
- **I IT-relaterat material**
- I1 Datamedier och tillhörande utrustning
- I2 Platsundersökning
- **K Kroppsvätskor och annat**
- biologiskt material
- K1 Kroppsvätskor
- K2 Humant hår
- K4 Identifiering/registrering av humant material med DNA-analys
- K6 Material från djur
- K7 Växter, jord och trä
- K8 Platsundersökning
- **L Ljud och bild**
- L1 Ljud
- L2 Tal
- L3 Bild
- L5 Platsundersökningar
- **M Materialundersökningar och sammanpassningar**
- M1 Materialundersökningar
- M2 Sammanpassningar
- M3 Skadeundersökningar
- M4 Elektriskt material
- M5 Platsundersökningar
- **N Narkotika och dopningsmedel**
- N1 Materialtyper
- N2 Klassificering
- N3 Jämförande undersökning
- N4 Recept och utrustning
- N5 Platsundersökning
- N6 Kompletterande undersökningar
- **O Olja och fett**
- O1 Märkfärg i dieselolja
- O2 Olja / Fett
- **P Miljörelaterade undersökningar**
- P1 Analys
- P2 Platsundersökning
- **S Spårundersökningar**
- S1 Spårundersökning på brottsplats
- S2 Fingeravtryck
- S3 Skoavtryck
- S4 Verktygsspår, lås och instämplade beteckningar
- S5 Blodspår
- S6 Platsundersökning blodspår
- **U Alkohol i utandningsluft**
- **V Vapenundersökningar**
- V1 Skjutvapen
- V2 Spår efter skottlossning
- V3 Tårgas
- V4 Platsundersökning