



Riksarkivet

Tillsynsavdelningen

Désirée Veschetti Holmgren

3 oktober 2013

Uppdraget – Tillsyn

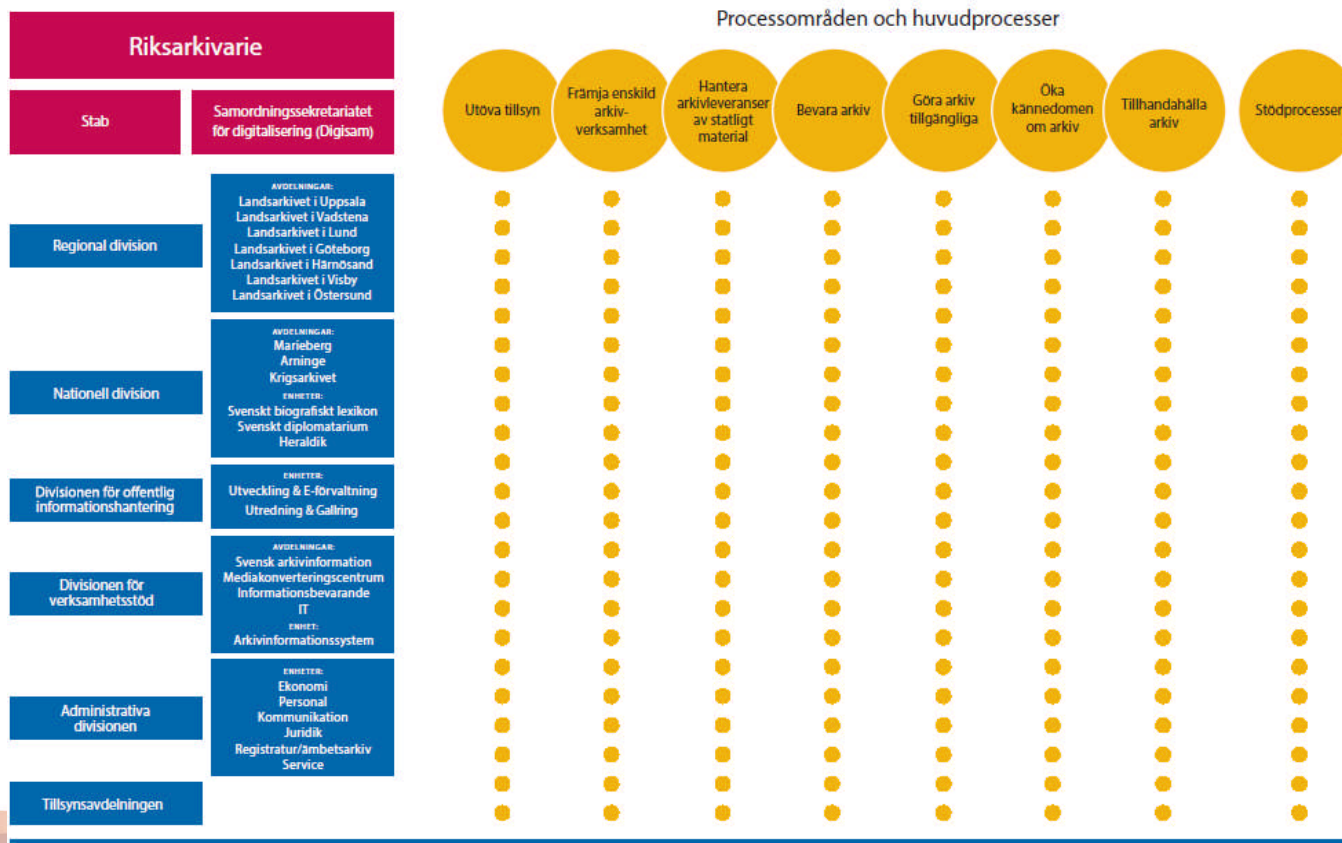
- Tillse att myndigheter m.fl. fullgör sina skyldigheter enligt arkivlagens 3-6 §§, (7 § arkivlagen 1990:782)
- Vilket bl.a. görs genom regelbundna inspektioner, (5 § arkivförordningen 1991:446)
- Riksarkivet ska ha överinseende över den offentliga arkivverksamheten (2 § instruktionen för Riksarkivet 2009:1593)

Vårt övergripande mål är att den offentliga förvaltningens allmänna handlingar ska hållas ordnade och tillgängliga idag och imorgon



Organisation

RIKSARKIVETS ORGANISATION



Ny förutsättningar och utmaningar

- Samlad nationell tillsyn
- Samlade kunskaper
- Ökade förutsättningar att få en överblick över arkivvården i statlig förvaltning
- Bättre förutsättningar att möta och följa utvecklingen i statlig förvaltning – inte minst vad gäller e-frågor
- Geografisk spridning
- Att samla kunskaperna
- Hitta former för analys och spridning av det vi ser
- Hänga med i utvecklingen på kort och lång sikt



Statistik

230 statliga myndigheter (exkl. lokala/regionala kontor)

Drygt 100-tal organ i bilagan till offentlighets- och sekretesslagen

Drygt 100 organ i bilagan till överlämnandelagen

Dvs. ca 550 - 600 tillsynsobjekt

Att fördela på 9 handläggare på Riksarkivet
och 2 handläggare på Krigsarkivet



3 oktober 2013

Våra huvudprocesser renodlas

Inspektion

- Samordningsgrupper bildas efter det att inspektionsplanen för kommande år/åren är beslutad

Rådgivning

- Indelning efter politikområden (Utgiftsområden)
- Flera kontaktpersoner per område



Utvecklingsfrågor

- Stödverktyg för myndigheternas interna arbete med arkivvården
- Inspektionsmetoder
 - Systemtillsyn
 - Objektillsyn
 - Utvärdering

