

Riksarkivets myndighetsspecifika föreskrifter om gallring och annan arkivhantering



RA-MS 2004:41

Riksarkivets föreskrifter om utförande av lokaler för förvaring av arkivhandlingar hos Försäkringskassan i Stockholms län;

beslutade den 18 juni 2004.

Riksarkivet föreskriver med stöd av 11 § 2 p. arkivförordningen (1991:446) och med tillämpning av 1 kap. 3 § Riksarkivets föreskrifter och allmänna råd (RA-FS 1994:6, senast ändrad och omtryckt 1997:3) om planering, utförande och drift av arkivlokaler, följande föreskrifter om utförande av arkivlokaler hos Försäkringskassan i Stockholms län (dnr RA 232-2004/1246).

1 § Föreskrifterna gäller för

Myndighet/arkivbildare: Försäkringskassan i Stockholms län
Handlingsslag: Arkivhandlingar på papper

2 § Förvaring av arkivhandlingar

Försäkringskassan i Stockholms län får, med undantag från reglerna i 10 kap. 8 § RA-FS 1994:6, förvara pappershandlingar som behövs i handläggningen i lokaler eller i förvaringsskåp som ger skydd i minst 60 minuter mot skadlig upphettning, brandgas, öppen låga, genombränning och sammanstörtning. Endast innevarande års och föregående års handlingar omfattas av tillståndet.

Handlingarna skall förvaras i lokal eller förvaringsskåp


- där temperaturen inte överstiger normal rumstemperatur,
- som inte är placerade mot yttervägg eller intill brandstiftare (t.ex. kopiator, spis, kaffebruggare) eller intill lokaler (t.ex. rökrum, kök) med brandstiftare.

3 § Giltighetstid

Undantaget gäller till och med den 31 december 2006.

Denna författning träder i kraft den 28 juni 2004.


PER JANSSON


Peter Sivervall

Riksarkivets myndighetsspecifika föreskrifter om gallring och annan arkivhantering kungörs i en särskild publikationsserie (RA-MS), i enlighet med bilaga 2 till författningssamplingsförordningen (1976:725).

I serien RA-MS kan även Riksarkivets förvaltningsbeslut om gallring och annan arkivhantering medtas.