

Uppsala tingsrätt  
Box 1113  
751 41 Uppsala

## Beslut om förelägganden efter genomförd inspektion vid Uppsala tingsrätt

Riksarkivet har i uppdrag att utöva tillsyn över och regelbundet inspektera arkivverksamheten vid statliga myndigheter och vissa andra organ.

Inom detta uppdrag inspekterade Riksarkivet arkivverksamheten vid Uppsala tingsrätt den 28 november 2014 (inspektionsrapport, se bilaga).

Beslut

Med hänvisning till vad som framkom vid inspektionen beslutar Riksarkivet att förelägga Uppsala tingsrätt följande.

- Hantera, förvara och vårda elektroniska handlingar hörande till ärenden och mål på det sätt som krävs för att informationen långsiktigt ska kunna bevaras, i enlighet med Riksarkivets föreskrifter och allmänna råd om elektroniska handlingar RA-FS 2009:1.
- Åtgärda brister i arkivlokaler gällande självstängande anordningar och strömindikatorer, i enlighet med Riksarkivets föreskrifter och allmänna råd om arkivlokaler RA-FS 2013:4.
- Insända dokumentation (ritningar) till Riksarkivet gällande närarkivlokalen på plan 0 som utvisar lokalens brandklass och om det finns brandspjäll installerat i ventilationen, i enlighet med Riksarkivets föreskrifter och allmänna råd om arkivlokaler RA-FS 2013:4.
- Vidta åtgärder för att stärka det avledande skyddet och förhindra spridningseffekter vid läckage gällande vattenledande rör i huvudarkivlokalen, i enlighet med Riksarkivets föreskrifter och allmänna råd om arkivlokaler RA-FS 2013:4.
- Byta ut trasiga förvaringsmedel för att säkerställa skyddet av handlingar, i enlighet med Riksarkivets föreskrifter och allmänna råd om handlingar på papper RA-FS 2006:1, 8 kap. 2 §.

Anmärkningar

- Tingsrätten bör stärka rutinerna gällande gallring av handlingar så att detta sker under kontroll, i enlighet med Riksarkivets föreskrifter och allmänna råd om arkiv hos statliga myndigheter RA-FS 1991:1<sup>1</sup>.

---

<sup>1</sup> Ändrad genom RA-FS 1997:4, 2008:4 och 2012:1

Uppsala tingsrätts återrapportering

Uppsala tingsrätt ska redovisa vilka åtgärder myndigheten kommer att vidta med anledning av ovan givna förelägganden. Redovisningen ska vara Riksarkivet tillhanda senast den 10 juli 2015.

I inspektionsrapporten har även vissa anmärkningar givits. Riksarkivet förutsätter att Uppsala tingsrätt beaktar även dessa och redovisar vilka åtgärder som vidtagits med anledning av anmärkningarna.

Vid redovisningen ska Riksarkivets diarienummer anges som referens.

.....  
Désirée Veschetti Holmgren  
Avdelningschef

.....  
Patrik Höij  
Arkivarie, Föredragande