

Beslut

2014-12-18

Dnr RA 232-2014/8141

Regionala etikprövningsnämnden i Göteborg  
Box 401  
40530 Göteborg

## Förelägganden efter genomförd inspektion vid Regionala etikprövningsnämnden i Göteborg

Riksarkivet inspekterade arkivverksamheten vid Regionala etikprövningsnämnden i Göteborg den 5 november 2014 (inspektionsrapport som bilaga).

Beslut

Med hänvisning till vad som framkom vid inspektionerna beslutar Riksarkivet att förelägga Regionala etikprövningsnämnden i Göteborg om följande.

- Upprätta strategi för bevarande av myndighetens elektroniska handlingar och ta fram systemdokumentation till systemet FileMaker med uppgifter om informationssäkerhet, i enlighet med Riksarkivets föreskrifter, RA-FS 2009:1, 3 kap. 1 §, 5 kap. 4 § och 6 kap. 2 §.
- Arkivboxarna ska märkas med etikett eller påskrift med myndighetens namn och unik identitet kopplat till arkivredovisningen i enlighet med Riksarkivets föreskrifter, RA-FS 2006:1, 7 kap.8 §.
- Pröva och dokumentera tillämpningen av Riksarkivets föreskrifter och allmänna råd om gallring och utlån av räkenskaper, RA-FS 2004:3 8 §.
- Uppdatera och komplettera arkivförteckningen för Regionala etikprövningsnämndens i Göteborg arkiv i enlighet med Riksarkivets föreskrifter, RA-FS 1997:4, 6 kap. 3-12 §§, vilken kommer att avslutas per den 31 december 2012.
- Upprätta arkivredovisning i enlighet med Riksarkivets föreskrifter, RA-FS 2008:4, 6 kap, vilken påbörjas den 1 januari 2013 hos Regionala etikprövningsnämnden i Göteborg.
- Förvara handlingarna i arkivlokal som ger skydd i enlighet med Riksarkivets föreskrifter och allmänna råd om arkivlokaler, RA-FS 2013:4 enligt följande.
  - Förvaringsutrymmen på kontorsplan uppfyller inte kraven
  - Utreda om förvaring i befintliga arkivskåp på kontorsplan uppfyller kraven

Vidare gjordes följande anmärkningar.

- Färgade papper som har använts som mellanlägg och är skadliga för de arkiverade handlingarna bör avlägsnas och i relevanta fall bör åtgärder samtidigt vidtas för att hålla samman handlingarna på annat sätt, till exempel genom särskiljande aktomslag i enlighet med Rikssarkivets föreskrifter och allmänna råd om handlingar på papper, RA-FS 2006:1<sup>1</sup>.
- Tillämpningsbeslutet till Rikssarkivets föreskrifter om gallring av handlingar av tillfällig och ringa betydelse, RA-FS 1991:6<sup>2</sup> bör förtydligas och kompletteras avseende vissa handlingar samt pröva förutsättningarna för gallring när det gäller till exempel så kallade susarer och årliga säkerhetsrapporter genom en framställning om gallring .
- Regionala etikprövningsnämnden bör utreda och vidta åtgärder för att säkerställa att handlingarna skyddas mot obehörig åtkomst i enlighet med Rikssarkivets föreskrifter och allmänna råd om arkivlokaler, RA-FS 2013:4, 9 kap, 1§. I arkivlokalen förvaras också handlingar tillhörande Göteborgs universitet.

Regionala etikprövningsnämndens i Göteborg återrapportering

Regionala etikprövningsnämnden i Göteborg ska redovisa vilka åtgärder myndigheten vidtagit eller planerar att vidta med anledning av ovan givna föreläggande.

Redovisningen ska vara Rikssarkivet tillhanda senast den 1 juni 2015.

Rikssarkivet förutsätter att Regionala etikprövningsnämnden i Göteborg även beaktar anmärkningarna och redovisar vilka åtgärder som vidtagits med anledning av dessa.

Vid redovisningen ska Rikssarkivets diarienummer anges som referens. Vi tar gärna emot handlingarna digitalt till e-postadress [riksarkivet@riksarkivet.se](mailto:riksarkivet@riksarkivet.se)

Désirée Veschetti Holmgren  
Avdelningschef  
Tillsynsavdelningen

Linda Segermalm  
Arkivarie  
Föredragande

---

<sup>1</sup> Ändrade genom RA-FS 2010:2 och RA-FS 2012:5.

<sup>2</sup> Ändrade genom RA-FS 1997:6 och RA-FS 2012:2.