

Fastighets
Arbetslöshetskassa
Barnhusgatan 6
101 27 Stockholm**Beslut om förelägganden efter genomförd inspektion vid
Fastighets arbetslöshetskassa den 11 mars 2014**

Rikssarkivet inspekterade arkivvården vid Fastighets arbetslöshetskassa den 11 mars 2014 (inspektionsrapport, bilaga).

Beslut

Med hänvisning till vad som framkom vid inspektionen beslutar Rikssarkivet att förelägga Fastighets arbetslöshetskassa följande.

- Upprätta en strategi för bevarande av elektroniska handlingar enligt RA-FS 2009:1, 3 kap.
- Upprätta dokumentation för de elektroniska handlingarna (systemdokumentation) enligt RA-FS 2009:1, 5 kap.
- Så snart som möjligt ge handlingarna en skyddad förvaring enligt RA-FS 2006:1¹, 6 kap. 3 §. *Avser protokollen som förvaras i pärm.*
- Upprätta arkivredovisning enligt RA-FS 2008:4², 6 kap.
- Tillse att handlingarna förvaras enligt RA-FS 2013:4.

Fastighets arbetslöshetskassas återrapportering

Fastighets arbetslöshetskassa ska redovisa vilka åtgärder man vidtagit eller planerar att vidta med anledning av ovan givna föreläggande. Redovisningen ska vara Rikssarkivet tillhanda senast den 30 november 2014.

Fastighets arbetslöshetskassa ska också senast med utgången av juni 2014 inkomma med en redovisning om när slutförande av arkivredovisningen enligt Rikssarkivets föreskrifter, RA-FS 1997:4 beräknas vara avslutat.

Vid redovisningen ska Rikssarkivets diarienummer anges som referens.

¹ Ändrade genom RA-FS 2010:2 och RA-FS 2012:5.

² Grundförfattning RA-FS 1991:1, omtryckt genom RA-FS 1997:4 och ändrad i 2 och 6 kap. genom RA-FS 2008:4.

Beslut
2014-05-02

Dnr RA 233-2014/998

Désirée Veschetti Holmgren
avdelningschef
Tillsynsavdelningen

Angelica Björlestrand
arkivarie
föredragande